

Jaarverantwoording 2024 AHzN

Activiteiten en financiën Associatie Hospicezorg Nederland



Inhoudsopgave



Deze jaarverantwoording 2024 bevat een verantwoording van het bestuur, de expertgroepen en de communicatieadviseur van AHZN over de activiteiten die zijn uitgevoerd, om de doelen die gesteld zijn voor 2024, te behalen en wat daarbij de financiële consequenties zijn geweest.

Inhoud

pagina

- | | |
|--|----------|
| 1. Verantwoording activiteiten jaarplan 2024 | 2 |
| 2. Strategische doelen en speerpunten | 3 t/m 4 |
| 3. Realisatie jaarplan 2023/2024 | 5 t/m 8 |
| 4. Financieel jaarverslag 2024 | 8 t/m 13 |

1. Verantwoording activiteiten jaarplan 2024

Voorwoord jaarverantwoording 2024

Het jaar 2024 wordt gekenschetst door een doorbraak in de financiering en toekomstige capaciteit van de hospicezorg, intensivering van de samenwerking met andere partijen in de hospicezorg en wisselingen in het bestuur.

Toekomstbestendig

In 2024 is weer een forse stap gezet om de complexe hospicezorg toekomstbestendig te houden. De uitkomsten van het onderzoek eerstelijns verblijf palliatief terminale zorg (ELV PTZ) door de NZa hebben een realistisch en positief resultaat voor onze leden opgeleverd. Door meerjarige signalen over ontoereikende tarieven met betrekking tot ELV PTZ is de NZa in gesprek geweest met de sector over de doorontwikkeling van de bekostiging van palliatieve zorg onder het eerstelijnsverblijf.

Er is nu een duidelijke onderbouwing van de hospicezorg, die door de leden van de Associatie Hospicezorg Nederland geleverd wordt en die per 1 januari 2025 wordt bekostigd via het ELV PTZ.

In 2024 is het rapport 'Versterken Hospicezorg - Onderzoek naar huidige en toekomstig benodigde capaciteit' gepubliceerd. Het rapport is de eindrapportage van de eerste fase van het NPPZ II-project Versterken Hospicezorg. Doel van het project is de hospicezorg beter toe te rusten tot zorg die voor de zorgvrager nu en straks voldoende beschikbaar en kwalitatief goed is, en bovenal aansluit op de diversiteit en omvang van zorgvragen en capaciteit. Straks hebben we een heel

duidelijk beeld van wat er nodig is op het gebied van capaciteit zowel landelijk als regionaal.

Intensievere samenwerking met de landelijke koepel voor vrijwilligersorganisaties heeft geleid tot een gezamenlijke Registratie-rapportage. Deze jaarlijkse rapportage geeft een kwantitatief beeld van de palliatieve terminale zorg en maakt ontwikkelingen en trends in de sector zichtbaar. Zowel bij stakeholders en de media heeft dit rapport impact gehad.

Gezamenlijk met de leden is de Associatie Hospicezorg Nederland tot een nieuwe aanscherpte strategie gekomen.

De Associatie Hospicezorg Nederland (AHZN) heeft met haar leden de strategie voor de jaren 2025 - 2027 bepaald. In de ALV van 30 januari 2025 is dit door de leden vastgesteld.

Ons wenkend perspectief voor 2030 is dat hospicezorg, uitgevoerd door formele en informele zorgverleners een duidelijke en erkende positie in het Nederlandse zorglandschap heeft, als specialist/expert op het terrein van palliatieve terminale zorg.

Wissel in het bestuur

De bestuurlijke samenstelling is gewisseld. Na jarenlang uitstekend werk en forse inspanningen hebben Angela Kallewaard en Miek van den Boogaard afscheid genomen in 2024.



Ingrid Heidema en Simone Koops hebben gezamenlijk het voorzitterschap ingevuld, zodat de bestuurlijke continuïteit gegarandeerd bleef. Ook hen past veel waardering voor deze inspanningen, op volledig vrijwillige basis.

Het jaar 2024 is zeer turbulent geweest maar dankzij de steun van de leden hebben we veel voor elkaar gekregen. Ook 2025 belooft een mooi jaar te worden met als uitsmijter het jubileumcongres vanwege het 25-jarig bestaan van de Associatie Hospicezorg Nederland. We zien er naar uit!

Namens het bestuur van de Associatie Hospicezorg Nederland Marjolein Groot, voorzitter.

2. Strategische doelen en speerpunten

MISSIE (tijdloos)

De Associatie Hospicezorg Nederland maakt zich sterk voor maatschappelijk verantwoorde hospicezorg in Nederland, die bereikbaar is voor iedereen en gedreven wordt door kwaliteit, kennisopbouw en kennisverspreiding om passende zorg te realiseren.

VISIE (strategische periode)

Sinds de oprichting van de Associatie Hospicezorg Nederland (2000) maakt zij zich sterk voor het verbeteren van de hospicezorg in het land, langs de lijn van het Engelse model van de 'modern hospice movement', hetgeen is vertaald in de definitie van het concept hospicezorg. Kernwaarden: verbonden, transparant, slagvaardig.

STRATEGISCHE DOELEN 2021 T/M 2024

Strategisch doel 1: 2021 - 2024

AHzN oefent maximaal landelijke invloed uit op politiek, ministerie en zorgverzekeraars, door een eigen betaaltitel hospicezorg met een goede en robuuste kostprijs voor één dag palliatief terminale zorg in een hospice, te verankeren in het zorginkoopbeleid waarop alle hospicezorg gedeclareerd kan worden.

Hiermee werkt AHzN naar een passende, robuuste, eenduidige en kostendekkende financiering voor maatschappelijk verantwoorde hospicezorg.

Speerpunt 2023 en 2024 bij doel 1:

In de eigen betaaltitel hospicezorg zijn alle producten en prestaties intramurale hospicezorg (o.a. consult en behandeling) verankerd. De opbrengsten van de uitwerking van het beleidsadvies HOPEVOL zijn hierbij van belang.

Strategisch doel 2: 2021 – 2024

AHzN werkt strategisch verbonden en slagvaardig samen met andere partijen, ter verbetering van de hospicezorg en palliatieve zorg in Nederland. Als lid van PZNL werken we mee aan de vier werkgebieden: netwerkzorg, leren en praktijk, registratie en onderzoek en informatie.

AHzN wil het maatschappelijk debat voeren over waardig sterven en het belang van hospicezorg als kwalitatief hoogwaardige zorgverlening tijdens de laatste fase van het leven. Passende zorg conform het integraal zorgakkoord (IZA) en NPPZII.

Speerpunten 2023 en 2024 bij doel 2:

In 2023 en 2024 wordt met een positieve grondhouding de verbinding en samenwerking met partijen in de hospicezorg en palliatieve zorg constructief en doelgericht voortgezet.

De Public Affairs strategie AHzN 2023 is voor AHzN leidend voor de plannen in 2023 en 2024, die met partners gemaakt worden om samen in de best mogelijke samenwerking de doelen te realiseren.



2. Strategische doelen en speerpunten

STRATEGISCHE DOELEN: 2021 T/M 2024

Strategische doel 3: 2021 - 2024

De leden van AHZN hebben een vanzelfsprekend erkende expertrol en positionering in de regio en in de netwerken palliatieve zorg. AHZN is als 'kennisplatform' ondersteunend naar de specifieke hospices die kenniscentra zijn met een onderzoeks- en onderwijsrol om kennis te ontwikkelen en te verspreiden.

Het beleidsplan en implementatieplan HOPEVOL van AHZN en van ActiZ, VPTZ en AHZN gezamenlijk wordt uitgevoerd.

Speerpunten 2023 en 2024 bij doel 3:

In 2023 voert AHZN onderzoeken en projecten uit, passend bij de expertrol en het kennisplatform van AHZN. Dit ter ondersteuning aan de rol van kenniscentrum landelijk en regionaal.

Vanuit deze expertrol wordt inhoudelijke ondersteuning geboden bij de Public Affairs strategie AHZN.

De uitkomsten van het HOPEVOL-onderzoek, het beleidsadvies en implementatieplan AHZN en het beleidsadvies met ActiZ en VPTZ samen zijn de basis.

In 2023 en 2024 zijn de speerpunten HOPEVOL:

- Nadere definiëring van tijdige verwijzing/ kenmerken zorgvrager. (Eerste element passende zorg en aanbeveling één)
- Met ActiZ en VPTZ verkennen, uitwerken en speciëren van de regionale samenwerking; eind 2023 gereed. (Aanbeveling zes).



Bron: Tuin Hospice Dignitas

3. Realisatie jaarplan 2023 - 2024

DOEL 1

WERKPLAN EXPERTGROEP FINANCIËN belegd bij bestuur en strategiegroep

Traject bekostiging hospicezorg met de NZa, ZN, ZIN.
Met ActiZ en VPTZ samenwerken binnen dit traject om te zorgen voor één betaaltitel hospicezorg voor alle producten en prestaties intramurale hospicezorg. De resultaten van het benchmarkonderzoek kostprijs van één dag palliatief terminale zorg in een hospice, worden succesvol opgenomen in dit traject en uiteindelijk in het zorginkoopbeleid van zorgverzekeraars.

De uitkomsten van de nadere definiëring van tijdige verwijzing (passende zorg)/ kenmerken zorgvrager uit HOPEVOL worden hierin meegenomen.

Resultaat: er is één betaaltitel voor professioneel aangestuurde hospices inclusief een adequaat dagtarief.

Intensief en constructief relatiebeheer ZN/NZA/VWS en consumentenorganisaties KBO/PCOB etc. op basis van Public Affairs strategie AHZN.

Resultaat: er is maximale positieve ondersteuning bij het traject bekostiging hospicezorg met de NZa.

Registratieonderzoek ELV: beschrijven inhoudelijke zorg hospices.

Resultaat: De heldere beschrijving inhoudelijke hospicezorg heeft geresulteerd in een hoger ELV-tarief.

Continue verzamelen van bruikbare data

Resultaat: Hiermee kon helderheid gegeven worden over de situatie op diverse thema's in de AHZN hospices. o.b.v. data. Met name de factsheet en het onderzoek Berenschot leverden bruikbare data.

DOEL 1

COMMUNICATIEBELEID – BESTUUR EN COMMUNICATIEADVISEUR

Public Affairs strategie AHZN -> communicatieadviseur AHZN met BOUFLegal.

De acties opgenomen in de Public Affairs strategie AHZN zijn duidelijk gecommuniceerd, aangepakt en hebben hun beoogde resultaten.

Resultaat: AHZN staat op de kaart bij een aantal relevante stakeholders. De contacten met nieuwe Tweede Kamerleden zijn aangeknoopt. Persoonlijke relaties in de Tweede kamer zijn opgebouwd. Hiermee werden position papers en reacties opgepakt in de diverse Tweede Kamerdebatten.

Factsheet AHZN jaarlijks met data actualiseren en proces inrichten om hierin samen te werken met VPTZ.

Resultaat: In 2024 het eerste gezamenlijke registratierapportage over 2023 uitgevoerd en uitgebracht. Gezamenlijk met VPTZ registratierapport 2023 gecommuniceerd met alle stakeholders. Gegevens op Palliaweb zijn gezamenlijk met VPTZ aangepast met gegevens uit rapport 2023.

Benchmark Berenschot actualiseren en verdiepen.

Resultaat: data kunnen actueel en verdiept gebruikt worden door de leden.

Website AHZN vernieuwen.

Resultaat: de website AHZN is vernieuwd en weer up to date; hiermee is er een verbetering van de toegankelijkheid, look en feel en functionaliteit. De pagina onderzoek wordt in 2025 opgepakt.



Bron: Hospice Dignitas

3. Realisatie jaarplan 2023 - 2024

DOEL 2 WERKPLAN BESTUUR

Met een positieve grondhouding verbinden met samenwerkpartijen gerelateerd aan het Kwaliteitskader Palliatieve Zorg.

De focus ligt in 2023 op het:

- Samenwerken binnen PZNL vanuit de vier werkgebieden; aan deze plannen en NPPZII wordt actief deelgenomen.
- Bestuurlijk overleg met ActiZ en VPTZ.
- Definieren het concrete standpunt en de rol AHZN; waar begint en eindigt deze bij de zorg op de juiste plek, juiste moment, juiste zorgverlening.

Resultaat: de samenwerking heeft gediend aan de verhoging van de effectiviteit en slagvaardigheid en het goed voeren van het maatschappelijk debat.

Uitwerking beleidsadvies HOPEVOL met ActiZ en VPTZ.

Resultaat: eind 2023 is de verkenning, uitwerking en specificatie van de regionale samenwerking 2023 gereed. (aanbeveling zes HOPEVOL). Eind 2023 is de regionale samenwerking opgepakt door versterken hospicezorg.

DOEL 2 COMMUNICATIEBELEID bestuur en communicatieadviseur

Goed opgeleide woordvoerder naar media en externen, heldere aanpak/ protocol AHZN, mediatraining.

Resultaat: het bestuur is ondersteund en media wordt eenduidig en in overeenstemming met onze kernboodschap geïnformeerd.

Afstemmen van de communicatie tussen AHZN – PZNL en waar mogelijk VPTZ, ActiZ en andere stakeholders.

Resultaat: stakeholders zijn waar mogelijk eenduidig geïnformeerd.

Afstemming met KWF.

Resultaat: In samenwerking met VPTZ is een onderzoeksvraag ter sponsoring neergelegd bij KWF (uitvoering in 2025).



Bron: Tuin Hospice Dignitas

3. Realisatie jaarplan 2023 - 2024

DOEL 3

WERKPLAN EXPERTGROEP ZORGINHOUD/KWALITEIT

Evaluatie van en met Qualizorg en uitvoering pilot MTO.

Resultaat: Aan de leden is helderheid gegeven over effectief gebruik van Qualizorg en de pilot MTO. MTO en Qualizorg tevredenheidsmeting gaan door en zullen in 2026 worden geëvalueerd.

Premis en Proms zijn niet verder ontwikkeld daar dit binnen ELV PTZ bekostiging niet noodzakelijk is.

Organiseren van meesterklassen voor managers/ bestuurders AHZN.

Resultaat: Er zijn twee meesterklassen gegeven in het kader van invoering ELV PTZ en het aangepaste tarief. Hiermee beschikken managers/ bestuurders over actuele kennis waarmee de uitvoering en doorontwikkeling van hoogwaardige hospicezorg gegarandeerd is.

Meesterklassen hospicezorg/ HOPEVOL voor zorgenden/ vrijwilligers met hierin nieuwe (toegepaste) kennis welke worden geïnitieerd, ontwikkeld en uitgevoerd.

Resultaat: AHZN heeft in 2023 de meesterklas voor zorgenden/ vrijwilligers gegeven. In 2024 vond de kennisverspreiding plaats via LWP. Hiermee levert AHZN een waardevol aandeel als kenniscentra aan de hospices.

Organiseren van en inhoud geven aan het LWP, hierbij in 2023 een heroriëntatie op de organisatievorm en inhoud van het LWP.

Resultaat: continu is kennis van hoogwaardige hospicezorg ontwikkeld en gedeeld. De organisatievorm en inhoud sluit aan bij de samenwerking en kruisbestuiving tussen wetenschap en de hospices van de AHZN.

De leden maken in gezamenlijkheid, onder regie van de expertgroep zorg een handboek kwaliteit (PREZO hospicezorg 'proof'), zo mogelijk opgenomen in de database op het (nog te maken) ledendeel van de website.

Resultaat: Vier leden hebben zelfstandig een kwaliteitshandboek opgesteld wat ze ter inspiratie beschikbaar stellen aan de leden.

DOEL 3

WERKPLAN EXPERTGROEP ZORGINHOUD/KWALITEIT – THEMA'S ONDERZOEK EN INNOVATIE

COMPLEMENTAIRE ZORG 2022 - 2024

Onderzoek naar onderbouwing van complementaire zorg in de hospicezorg. In 2023 het onderzoek: fytotherapie bij mondzorg. Afhankelijk van de resultaten van het onderzoek: aanpassen van de richtlijnen.

Resultaat: Na de pilot in 2023 is in 2024 een groter onderzoek verricht. De eerste onderzoeksresultaten naar de werking van fytotherapie bij mondzorg zijn zeer positief. Vervolgonderzoek is gestart en indien nodig worden richtlijnen geactualiseerd.

HOPEVOL 2023-2024

Vervolgonderzoek vanuit HOPEVOL naar de complexiteit van de zorg en de monitoring van de vooruitgang van de resultaten 7 elementen van passende zorg. Nadere definiëring van tijdige verwijzing/ kenmerken zorgvrager. (Eerste element passende zorg en aanbeveling één).

Resultaat: De leerstoel hospicezorg heeft in onderzoek te komen tot een gevalideerd systeem dat de complexiteitscores vaststelt, inclusief een handleiding om deze te kunnen gebruiken voor de individuele hospices. En inzicht te krijgen in de stand van zaken van de 7 elementen passende zorg en de verbeterpunten. Dit loopt door in 2025. Verbeterpunten uit HOPEVOL zijn opgepakt door Versterken Hospicezorg.

Nadere definiëring van tijdige verwijzing/ kenmerken zorgvrager. (Eerste element passende zorg en aanbeveling één).

Resultaat: De leerstoel hospicezorg heeft in onderzoek wanneer en wat een tijdige verwijzing inhoudt voor de aanstaande gast, naasten en relevante stakeholders zoals artsen. Dit ook in verband met onderbouwing van de bekostiging van hospicezorg. Dit loopt door in 2025.

3. Realisatie jaarplan 2023 - 2024

SYMPAL+ 2023-2024

In 2023 wordt SYMPAL+ doorontwikkeld zodat alle AHZN hospices Sympal+ kunnen gebruiken.

Resultaat: tussentijdse en de eindresultaten zijn gecommuniceerd tijdens de ALV en de meesterklassen bestuurders. Hiermee wordt de inrichting hospicezorg besproken. We maken hiermee duidelijke trends en ontwikkelingen zichtbaar en de zorg daarmee verbeteren naar passende zorg. Dit loopt door in 2025.

INZICHT 2017-2024

Continuering van participatie in het valideringsonderzoek van het Utrecht Symptoom Dagboek-4 dimensioneel door alle leden die het USD-4D in hun reguliere zorgproces hebben geïmplementeerd en specifiek door leden die met Madenco E-zorg werken.

Resultaat: tussentijdse en de eindresultaten zijn via LeerWerkPlatform en INZICHT nieuwsbrieven gecommuniceerd. Dit loopt door in 2025.

DOEL 3

COMMUNICATIEBELEID - BESTUUR EN COMMUNICATIEADVISEUR

AHZN Communicatieplan en -kalender actualiseren, vaststellen en uitvoeren.

Resultaat: er zijn in 2024 betere en intensievere contacten met de media gelegd. Hiermee is AHZN in beeld als een brede samenwerkingspartner op alle drie de speerpunten. In 2025 wordt proactief mediabeleid gemaakt.

Media uitingen verzorgen.

Resultaat: door intensivering van (sociale) media met vaker berichtgeving is AHZN zichtbaar als kennisplatform.

DOEL 1, 2, EN 3

WERKPLAN BESTUUR/ COMMUNICATIE

Vriendenstichtingen benaderen en contacten huidige vriendenstichtingen (eventueel via de leden) 2 x per jaar continueren en borgen voor financiering voorgelegde projecten AHZN.

Resultaat: goed relatiemanagement en extra financiering zodat meer benodigde activiteiten AHZN door kunnen gaan. Effectieve en continue communicatie met de vriendenstichtingen. In 2024 is hier geen extra inspanning op gedaan.



4. Financieel jaarverslag 2024

INLEIDING

Ingevoegd treft u de financiële overzichten 2024 van AHzN aan.

Toelichting door de penningmeester:

In 2024 zijn er vijf Algemene Leden Vergaderingen (ALV) georganiseerd, drie op locatie en twee digitaal. In februari is de ALV live geweest in plaats van een geplande digitale vergadering vanwege bespreking van de veranderende bekostiging voor 2025 en de transitie in 2024. Daarnaast is er in september een meesterklas georganiseerd voor bestuurders/managers over de bekostiging ELV PTZ. Deze is bekostigd uit het fonds dat voor implicaties bekostiging beschikbaar is. Gelijktijdig met de ALV's is steeds een Leerwerk Platform (LWP) georganiseerd, twee keer op locatie en drie keer digitaal, in februari in tegenstelling tot de ALV wel digitaal.

Het resultaat in 2024 was vrijwel gelijk aan de begroting, € 1.395 positief, waar € 500 was begroot.

Bij de projecten is in 2024 ruim € 57.000 uitgegeven, met name voor Public Affairs en het COMODO onderzoek (complementaire zorg onderzoek naar mondzorg). De projecten zijn gefinancierd uit de fondsen voor het betreffende project.

Hieronder worden de opvallende verschillen met de begroting verwoord.

1. RESULTATENREKENING 2024

Baten

De baten zijn ruim € 8.000 lager dan begroot, vanwege opzegging van een aantal leden.

Lasten

Overige kosten

- Bestuurskosten algemeen en bestuursondersteuning waren bijna € 6.000 meer dan begroot, vanwege de ontwikkelingen rond het nieuwe tarief ELV PTZ.
- Overige algemene kosten zijn bijna € 3.000 minder dan begroot.
- Bij de post samenwerkingstraject AHzN-VPTZ is € 2.500 minder uitgegeven dan begroot. Hiernaast is overigens € 1.000 via projecten uitgegeven. Dit zat in het fonds voor deze samenwerking.

Bureau en organisatiekosten

- Leerwerkplatform: de begrote kosten van € 1.000 zijn niet gebruikt. Er zijn dit jaar geen facturen i.v.m. certificeren en dergelijke ontvangen.
- Secretariële ondersteuning begroot op € 2.000 is niet gebruikt, deze kosten zijn onder kosten ledenvergadering geboekt.



4. Financieel jaarverslag 2024

Beleidsontwikkeling

- Expertgroep zorg: weinig kosten gemaakt, er zijn twee fysieke bijeenkomsten geweest die zijn geboekt op ALV.
- Externe Communicatie: weinig kosten gemaakt, de activiteiten van de communicatieadviseur zijn nog ondergebracht bij het project Public Affairs. Dit zal vanaf 2025 uitgesplitst worden.
- Expertgroep Financiën: de gemaakte kosten zijn geboekt onder beleidsontwikkeling strategie.

Projecten

- De projecten zijn niet in de begroting opgenomen van AHZN. Voor deze projecten is een aparte financiering door giften van Vriendenstichtingen.
- De giften voor projecten zijn niet bij de baten opgenomen in de resultatenrekening, maar apart per project in de balans opgenomen. Dit bedrag blijft beschikbaar voor het project waarvoor het geld ook verkregen is.
- Bij het afronden van een project zal het eventuele negatieve saldo verrekend worden met de resultaten van de AHZN. Bij een positief saldo zal dit, na akkoord van de sponsor, toegevoegd worden aan een ander fonds, of anders verrekend met de resultaten in jaar van afronding. Deze werkwijze is afgestemd met de accountant van de AHZN.

2. Balans per 31 december 2024

- Eigen vermogen per 31-12-2024 is € 27.786;
Continuïteitsreserve is € 75.000
Totaal eigen vermogen € 102.786
- Resultaat 2024: € 1.395 minder uitgaven dan inkomsten.
- Fondsen zijn beschikbaar voor de betreffende projecten, die in het volgende jaar doorlopen.

Voorstel van het bestuur:

- Het positieve resultaat 2024 is € 1.395 als volgt te bestemmen:
 - Toevoegen aan eigen vermogen AHZN
- Herbestemmen Projecten kwaliteitshandboek, implicaties bekostiging en meesterklassen (samen € 23.855) besteden aan begroting 2025. Dit kan door ALV besloten worden omdat deze projecten niet door vriendenstichtingen zijn gedoneerd, maar uit de resultaten van respectievelijk 2021 en 2022 toegevoegd zijn aan betreffende projecten.

Ontwikkelingen aantal leden

Er is één nieuw lid toegetreden in 2024. Er zijn in 2024 geen opzeggingen geweest.
Op 31 december 2024: 42 AHZN leden.



4. Financieel jaarverslag 2024

Associatie hospicezorg Nederland

Balans per 31 december 2024		
	31-12-2024	31-12-2023
Activa		
Vorderingen	8.684	450
Liquide middelen	125.596	190.359
TOTAAL Activa	134.280	190.809
Passiva		
Eigen vermogen	27.786	6.490
Continuïteitsreserve	75.000	75.000
TOTAAL eigen vermogen	102.786	81.490
Resultaat 2024	1.395	21.296
Fondsen		
- Public Affairs	-1.840	5.089
- Masterclass	9.319	9.319
- Complementaire zorg	818	30.818
- Kwaliteitshandboek	15.000	15.000
- Benchmark vervolgonderzoek	0	16.646
- Project implicaties bekostiging	7.500	10.000
- Project AHZN/AHzN	-2.157	1.000
	28.640	87.872
Kortlopende schulden		
- Crediteuren	1.460	152
- Vooruitontvangen bedragen	0	0
- Overig nog te betalen	0	0
	1.460	152
TOTAAL Passiva	134.281	190.810



4. Financieel jaarverslag 2024

Resultatenrekening 2024

	2024 begroting	2024 werkelijk	2023 werkelijk
Baten			
Contributies	86.950	78.217	79.325
Giften			145
Baten Qualizorg		64	375
TOTAAL BATEN	86.950	78.281	79.845
Lasten			
Overige kosten			
Bankkosten	250	251	269
Verzekeringen			216
Bestuurskosten algemeen	2.000	3.026	1.595
Bureau bestuursondersteuning	40.000	44.880	35.980
Kosten website en app	7.000	8.784	8.321
Overige algemene kosten	3.000	224	944
Representatiekosten			103
Samenwerkingstraject AHZN-VPTZ	5.000	2.533	
Rente bank			
TOTAAL overige kosten	57.250	59.698	47.428
Bureau en organisatiekosten			
Leerwerkplatform	1.000		266
Vergaderkosten ALV en LWP	11.000	11.013	6.818
Financiële administratie	3.200	2.784	2.651
Secretariele ondersteuning	2.000		1.305
TOTAAL Bureau en organisatiekosten	17.200	13.797	11.040

	2024 begroting	2024 werkelijk	2023 werkelijk
Beleidsontwikkeling			
Expertgroep Zorginhoud/kwaliteit	1.500	124	81
Externe communicatie	8.000	327	0
Expertgroep financiën	2.500	0	0
Beleidsontwikkeling strategie		2.940	
TOTAAL beleidsontwikkeling	12.000	3.391	81
TOTAAL LASTEN	86.450	76.886	58.549



4. Financieel jaarverslag 2024

Projecten 2024

Projecten			
Public Affairs	baten		21.735
	lasten		23.575
		0	-1.840
Samenwerking AHZN	baten		1.000
	lasten		3.157
		0	-2.157
Implicatie bekostiging	baten		0
	lasten		2.500
		0	-2.500
Masterclass	baten		9.761
	lasten		0
		0	9.761
Complementaire zorg	baten		30.818
	lasten		30.000
		0	818
Resultaat projecten/ fondsen		0	4.082



Ondertekening bestuur AHZN in aansluiting op de ALV, na instemming en decharge
Datum: ALV op 12 juni 2025.

In iedere traan van verdriet
glinstert een mooie herinnering

